

**ПРОТОКОЛ**  
заседания Комиссии по противодействию коррупции  
СПб ГБУ «ЦФКСиЗ ВО»

«28» декабря 2020 г.

№ 2

**Присутствующие члены комиссии:**

<b>Председатель комиссии</b>	<u>Кузнецова В.А.</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>директор</u> (должность)
<b>Заместитель председателя комиссии:</b>	<u>Белкина О.Г.</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>зам.директора по АХР</u> (должность)
<b>Секретарь комиссии:</b>	<u>Корнеева Н.А.</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>специалист по кадрам</u> (должность)
<b>Члены комиссии:</b>	<u>Бернацкий А.В.</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>главный инженер</u> (должность)
	<u>Старовойтова С.В.</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>Начальник экономического отдела</u> (должность)
	<u>Дворянова И.В.</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>Главный специалист ОФКиС администрации ВО</u> (должность)

**Повестка дня:**

- 1) Проверка соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, а также других локальных актов, касающихся соблюдения антикоррупционных требований.
- 2) Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах проявления коррупции в Учреждении.
- 3) Мониторинг соблюдения требований Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении закупок Учреждения.
- 4) Анализ и оценка информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки, обеспечении прозрачности процедур закупок.

Рассмотрение результатов заседания Комиссии Санкт-Петербургского УФАС по контролю в сфере закупок по жалобе на действия аукционной комиссии Заказчика при определении поставщика, подрядчика, исполнителя путем проведения электронного аукциона на оказание услуг по техническому обслуживанию систем наморозки искусственного льда на ледовой арене размером 30х60 кв.м., системы теплого поля, системы создания климатических условий в здании СПбГБУ «ЦФКСиЗ ВО» в 2021 году.

- 5) Обсуждение изменения состава Комиссии.
- 6) Контроль административно-хозяйственной деятельности и плановая инвентаризация имущества Учреждения
- 7) О повышении квалификации сотрудников Учреждения в сфере антикоррупционного образования.

### **Слушали:**

- По пункту 1:  
Заслушали доклад специалиста по кадрам Корнеевой Н.А. Случаев нарушения правил внутреннего трудового распорядка, касающихся соблюдения антикоррупционных требований, в Учреждении не зафиксировано. Ознакомление сотрудников со вновь принятыми локальными актами осуществляется в плановом порядке.
- По пункту 2:  
Заслушали сообщение ответственного за регистрацию обращений от граждан и сотрудников о случаях коррупционных проявлений и склонения к совершению коррупционных нарушений Белкину О.Г., директора Кузнецову В.А. В Учреждение за истекший период не поступило обращений о случаях коррупционных проявлений и склонения к совершению коррупционных нарушений.  
Озвучена необходимость незамедлительной передачи директору Учреждения любой информации о конфликте интересов, а также важность уведомления директора Учреждения и иных лиц, ответственных за регистрацию и учет обращений, об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
- По пункту 3:  
Заслушали доклад начальника экономического отдела Старовойтовой С.В. о результатах работы контрактной службы СПб ГБУ «ЦФКСиЗ ВО». По результатам рассмотрения фактов проявления коррупции в работе сотрудников – членов контрактной службы Учреждения не установлено. Определение НМЦК в процедурах закупок осуществляется сотрудниками в установленном действующим законодательством порядке. Приемка товаров, работ, услуг производится в соответствии с требованиями Контрактов, с проведением экспертизы соответствия товаров, работ, услуг, требованиям Контрактов.
- По пункту 4:  
Заслушали доклад Старовойтовой С.В. о результатах проведенного внутреннего анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки. По результатам анализа выявлено, что процедуры закупок осуществляются в установленном порядке, преимущественно с использованием конкурентных способов определения поставщика, подрядчика, исполнителя, что обеспечивает прозрачность процедур закупок и наличие существенной экономии бюджетных средств. Формирование НМЦК проводится в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Сотрудники предупреждены о необходимости своевременного реагирования на изменения действующего законодательства и об ответственности за нарушение требований законодательства о контрактной системе.

Рассмотрены результаты заседания Комиссии Санкт-Петербургского УФАС по контролю в сфере закупок по жалобе на действия аукционной комиссии Заказчика при определении поставщика, подрядчика, исполнителя путем проведения

электронного аукциона на оказание услуг по техническому обслуживанию систем наморозки искусственного льда на ледовой арене размером 30х60 кв.м., системы теплого поля, системы создания климатических условий в здании СПбГБУ «ЦФКСиЗ ВО» в 2021 году, а также результаты проведения внеплановой проверки на основании п. 1 ч. 15 ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), Административного регламента Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии, оператора электронной площадки при размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в том числе при размещении заказов на энергосервис, для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений, утвержденного приказом ФАС России от 19.11.2014 № 727/14. Комиссией УФАС по результатам внеплановой проверки выявлено нарушение в действиях Заказчика п. 2 части 1 ст.64, ч.6 ст. 66 Закона о контрактной системе. Выдано предписание об устранении нарушений. При этом, жалоба ООО «ХК «Структура» на действия Комиссии Заказчика признана необоснованной. Допущенные Старовойтовой С.В. нарушения при формировании документации об аукционе и результаты Решения по делу № 44-6547/20 о нарушении законодательства о контрактной системе рассмотрены Комиссией на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений.

По пункту 5: обсудили изменение состава Комиссии, намеченное на 2020 год. Принято решение о внесении соответствующих изменений в локальные акты Учреждения в 2021 году.

- По пункту 6: заместителем директора по АХР проведена выборочная проверка обоснованности принятия решений о списании основных средств, путем ревизии документации, предоставляемой заведующим складом Тевсом Л.В., а также освидетельствования наличия дефектов и общего состояния основных средств, представленных к списанию и утилизации. На указанные основные средства оформляются акты технического освидетельствования (ведомости дефектов) на каждую единицу в установленном порядке, все осмотренные основные средства в наличии на складе Учреждения. Списание и утилизация проводятся в соответствии с требованиями законодательства. Инвентаризация имущества Учреждения в декабре 2020 году проведена в установленный срок, с участием представителя СПбГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Василеостровского района» Е. В. Малышевой, расхождений между фактическими данными о имуществе, находящемся на территории Учреждения и данными бухгалтерского учета по результатам инвентаризации не выявлено.
- По пункту 7: пять сотрудников Учреждения прошли повышение квалификации и получили удостоверения установленного образца по дополнительной профессиональной программе «Правовые и организационные аспекты мероприятий по противодействию коррупции в деятельности государственных и муниципальных служащих» в 2019 году: директор Кузнецова В.А., заместитель директора по АХР Белкина О.Г., заместитель директора по СМР Петровская Т.Ю., заместитель директора по развитию платных услуг Тайчинова И.В., начальник экономического отдела Старовойтова С.В. Дополнительное обучение на момент формирования протокола Комиссии указанным лицам не требуется.

**Решили:**

- 1) По результатам работы сформировать отчет о проделанной работе за 2020 год.  
Ответственные: Белкина О.Г.  
Срок: до 27.01.2021
- 2) Принимать меры по привлечению к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения при организации и проведении процедуры закупок для нужд СПб ГБУ «ЦФКСиЗ ВО», а также иных локальных актов, касающихся соблюдения антикоррупционных требований.  
Срок: постоянно
- 3) Обеспечить максимальную оптимизацию и централизацию закупок с целью сокращения доли закупок, осуществленных неконкурентными способами.
- 4) Принимать меры по привлечению к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения при организации и проведении процедур закупок для нужд СПб ГБУ «ЦФКСиЗ ВО». По результатам рассмотрения материалов Комиссия пришла к выводу, что допущенные Старовойтовой С.В. нарушения при формировании документации об аукционе не являются коррупционно опасными и не содержат в себе признаков коррупционных правонарушений.
- 5) Сформировать и утвердить план работы на 2021 год, с учетом данных настоящего Протокола.  
Ответственные: Кузнецова В.А., Белкина О.Г.  
Срок: до 27.01.2021
- 6) Изменить состав Комиссии по противодействию коррупции СПбГБУ «ЦФКСиЗ ВО».  
Ответственные: Кузнецова В.А., Белкина О.Г.  
Срок: до 25.01.2021

Председатель комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Заместитель председателя комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Секретарь комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Члены комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)