

Утверждаю:

Председатель Комиссии
по противодействию
коррупции в СПбГБУ
«ЦФКСиЗ ВО»


В. А. Кузнецова

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по противодействию коррупции
СПб ГБУ «ЦФКСиЗ ВО»

«28» декабря 2023 г.

№ 2

Место проведения заседания Комиссии:

г. Санкт-Петербург

Средний проспект В.О., д.87, корп.2, лит.А, каб.210

Присутствующие члены комиссии:

Председатель комиссии

Кузнецова В.А.

директор

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

**Заместитель председателя
комиссии:**

Белкина О.Г.

зам.директора по
безопасности и общим
вопросам

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Секретарь комиссии:

Паныло Ю.В.

специалист по кадрам

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Члены комиссии:

Петровская Т.Ю.

Зам директора по СМР

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Старовойтова С.В.

Начальник
экономического отдела

(фамилия, имя, отчество)

Зам.директора по
развитию платных услуг

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Батов А. А.

Начальник ОФКиС
администрации ВО

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Повестка дня:

- 1) Проверка соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, а также других локальных актов, касающихся соблюдения антикоррупционных требований (п.3 Плана).
- 2) Обеспечение деятельности по разрешению конфликта интересов и принятие мер по их предотвращению (п.4 Плана). Рассмотрение протокола заседания Комиссии по

- противодействию коррупции в администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 20.06.2023 № 1/2023
- 3) разработка нормативной документации, определяющей состав, виды деятельности и функциональное назначение комиссии, разработка локальных актов учреждения по антикоррупционной деятельности (п.5 Плана).
 - 4) Взаимодействие с правоохранительными органами и другими организациями, осуществляющими контроль над соблюдением законодательства в области антикоррупционной политики (п. 7 Плана).
 - 5) Осуществление контроля учета и движения имущества, принятого на баланс Учреждения (п.8 Плана). Проведение плановой инвентаризации имущества Учреждения (п.14 Плана).
 - 6) Анализ результатов плановых и внеплановых контрольных мероприятий, прошедших в Учреждении за период с 01.07.2023 по 28.12.2023 (п.15 Плана)

Слушали:

- **По пункту 1:** Заслушали доклад специалиста по кадрам Паньло Ю.В., случаев нарушения локальных актов, касающихся соблюдения антикоррупционных требований, в Учреждении не зафиксировано, в связи с чем ни один сотрудник не привлекался к дисциплинарной ответственности за такие нарушения.
- **По пункту 2:**

Заслушали сообщение ответственного за регистрацию обращений от граждан и сотрудников о случаях коррупционных проявлений и склонения к совершению коррупционных нарушений, а также уведомлений о конфликте интересов Паньло Ю.В., директора Кузнецову В.А. В Учреждение за период с 01.07.2023 по 28.12.2023 не поступило обращений о случаях коррупционных проявлений и склонения к совершению коррупционных нарушений, а также уведомлений о конфликте интересов от сотрудников или иных лиц.

В целях реализации пункта 7.2.3 протокола заседания Комиссии по противодействию коррупции в администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 20.06.2023 № 1/2023 специалистом по кадрам Паньло Ю.В. представлены для проведения анализа данных следующие документы:

Положение о материальном поощрении работников СПбГБУ «ЦФКСиЗ ВО»,
Протоколы заседаний Комиссии по определению размеров надбавок, доплат и других выплат стимулирующего и компенсационного характера (не заносится в протокол в целях соблюдения законодательства о защите персональных данных),
Список лиц, являющихся сотрудниками Учреждения и имеющих между собой родственные связи (не заносится в протокол в целях соблюдения законодательства о защите персональных данных),

Данные о средней заработной плате лиц, являющихся сотрудниками Учреждения и имеющих между собой родственные связи (не заносится в протокол в целях соблюдения законодательства о защите персональных данных).

По результатам рассмотрения Комиссией установлено следующее:

согласно разъяснениям Минтруда России (Письмо Минтруда России от 16.05.2017 № 18-2/В-297), запрет на совместную работу не распространяется на работников и не является конфликтом интересов в случаях:

если финансово-хозяйственные полномочия работников-родственников осуществляются в отсутствие непосредственной подчиненности или подконтрольности одного работника другому;

если один из таких работников осуществляет деятельность, непосредственно связанную с выполнением работ, относящихся к основным видам деятельности организации.

Ни одно из рассматриваемых лиц не находится в прямом подчинении лица, с которым имеются родственные связи, ни одно из лиц не является сотрудником того же отдела, что и лицо, с которым имеются родственные связи. Ряд лиц

осуществляет непосредственно деятельность в области физической культуры и спорта.

В отношении заработной платы таких лиц Комиссией установлено, что установление доплат и надбавок производится в соответствии с Положением о материальном поощрении работников СПбГБУ «ЦФКСиЗ ВО», Комиссия принимает решение коллегиально, на основании данных о необходимости поощрения, предоставляемых на заседание Комиссии по определению размеров надбавок, доплат и других выплат стимулирующего и компенсационного характера, руководителями отделов, в которых работники выполняют свою трудовую функцию. Решения Комиссия принимает коллегиально, простым большинством голосов.

Средняя заработная плата таких лиц не превышает среднюю заработную плату по аналогичным должностям в Учреждении.

На основании изложенного, Комиссия приходит к выводу, что в Учреждении выполняют трудовую функцию сотрудники, связанные между собой родственными отношениями. При этом в таких случаях не нарушаются запреты и ограничения, установленные трудовым законодательством и законодательством о противодействии коррупции.

По итогам принято решение рекомендовать специалистам по кадрам и лицам, ответственным за реализацию антикоррупционной политики: в части выявления возможной аффилированности работников, возможного возникновения конфликта интересов, несоблюдения ограничений, запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции, при приеме граждан на работу осуществлять личный контроль за:

- проведением мероприятий по анализу представленных ими анкет на предмет выявления возможного взаимодействия с родственниками (свойственниками) при осуществлении профессиональной деятельности, которое может повлечь возникновение личной заинтересованности сотрудника и конфликта интересов;
- проведением анализа анкетных данных граждан на предмет возможности возникновения у них личной заинтересованности в связи с осуществлением отдельных функций управления при осуществлении ими трудовой деятельности;
- подготовкой мотивированного заключения по результатам анализа документов, представленных кандидатом на должность, оценивая при этом соблюдение им ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных в сфере противодействия коррупции, в части наличия у кандидата родственников (свойственников), работающих в том же отделе (подразделении), в который планируется его назначение, в части исключения возникновения конфликта интересов при исполнении им должностных обязанностей.

Специалистам по кадрам рекомендовано принять меры по поддержанию в актуальном состоянии сведений о родственниках сотрудников.

- **По пункту 3:**

Комиссией рассмотрены следующие вновь принятые локальные акты:

Положение об антикоррупционной политике СПбГБУ «ЦФКСиЗ ВО», утверждено Приказом № 133 от 18.12.2023;

Кодекс этики работников СПбГБУ «ЦФКСиЗ ВО», утвержден Приказом № 133/2 от 18.12.2023;

Локальные акты приняты по результатам проверки за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции в Учреждении, находящемся в ведении администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга, проведенной администрацией Василеостровского района в период с 01.11.2023 по 15.11.2023, и, в том числе, в целях приведения деятельности в соответствие с Методическими рекомендациями по формированию и организации деятельности

по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга, утвержденными распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства СПб от 29.05.2015 № 127-р.

- **По пункту 4:** администрацией Василеостровского района в период с 01.11.2023 по 15.11.2023 проведена проверка за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции в Учреждении, находящемся в ведении администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга (акт № 04/2023 от 15.11.2023). В рамках проверки Учреждением, в соответствии с запросом лица, проводившего проверку, были предоставлены оригиналы и копии документов, касающихся реализации антикоррупционной политики в Учреждении за период: 2020 – 2023 гг.
- **По пункту 5:** заместителем директора по АХР проведена выборочная проверка обоснованности принятия решений о списании основных средств, путем ревизии документации, предоставляемой заведующим складом, а также освидетельствования наличия дефектов и общего состояния основных средств, представленных к списанию и утилизации. На указанные основные средства оформляются акты технического освидетельствования (ведомости дефектов) на каждую единицу в установленном порядке, все осмотренные основные средства в наличии на складе Учреждения. Списание и утилизация проводятся в соответствии с требованиями законодательства. Инвентаризация имущества Учреждения в декабре 2023 года проведена в установленный срок, расхождений между фактическими данными об имуществе, находящемся на территории Учреждения и данными бухгалтерского учета по результатам инвентаризации не выявлено.
- **По пункту 6:** По результатам плановых и внеплановых контрольных мероприятий за 2 полугодие 2023 года не выявлено случаев коррупционных нарушений в деятельности сотрудников Учреждения, а также случаев причинения ущерба бюджету Санкт-Петербурга или иным бюджетам бюджетной системы РФ. Рассмотрен Акт от 15.11.2023 № 04/23 о результатах проведенного контрольного мероприятия за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в учреждении, находящемся в ведении администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга. Принято решение, в соответствии с изложенными рекомендациями, разработать инструкцию лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении; направить на обучение Удостоверения сотрудников, прошедших обучение в области антикоррупции, от 10.12.2019 года, действительны в течение 5 лет, то есть до 10.12.2024 года. Далее принято решение сформировать заявку на обучение с учетом требований Приказа Минтруда № 331н, вступившего в силу с 01.03.2023 года. Также, на обучение в установленном порядке в 2024 году направить лицо, назначенное ответственным за организацию антикоррупционной работы и профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении с 18.12.2023 года: специалист по кадрам Паньло Ю.В.

Решили:

- 1) Обеспечивать всесторонний анализ случаев возможных проявлений коррупционного поведения среди сотрудников.
Ответственные: Кузнецова В.А., Белкина О.Г., Петровская Т.Ю., Тайчинова И.В., Паньло Ю.В.
Срок: в течение 2024 года.

- 2) По результатам работы сформировать отчет о проделанной работе за 2023 год.
Ответственные: Паньло Ю.В.
Срок: до 30.01.2024
- 3) Сформировать План работы Учреждения по противодействию коррупции на 2024 год.
Срок: до 30.01.2024
Ответственные: Кузнецова В.А.
- 4) в части выявления возможной аффилированности работников, возможного возникновения конфликта интересов, несоблюдения ограничений, запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции, при приеме граждан на работу осуществлять личный контроль за:
- проведением мероприятий по анализу представленных ими анкет на предмет выявления возможного взаимодействия с родственниками (свойственниками) при осуществлении профессиональной деятельности, которое может повлечь возникновение личной заинтересованности сотрудника и конфликта интересов;
 - проведением анализа анкетных данных граждан на предмет возможности возникновения у них личной заинтересованности в связи с осуществлением отдельных функций управления при осуществлении ими трудовой деятельности;
 - подготовкой мотивированного заключения по результатам анализа документов, представленных кандидатом на должность, оценивая при этом соблюдение им ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных в сфере противодействия коррупции, в части наличия у кандидата родственников (свойственников), работающих в том же отделе (подразделении), в который планируется его назначение, в части исключения возникновения конфликта интересов при исполнении им должностных обязанностей.
- Специалистам по кадрам рекомендовано принять меры по поддержанию в актуальном состоянии сведений о родственниках сотрудников.
Срок: постоянно
Ответственные: Кузнецова В.А., Паньло Ю.В.
- 5) сформировать заявку на обучение с учетом требований Приказа Минтруда № 331н, вступившего в силу с 01.03.2023 года. Также, на обучение в установленном порядке в 2024 году направить лицо, назначенное ответственным за организацию антикоррупционной работы и профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении с 18.12.2023 года: специалист по кадрам Паньло Ю.В.
Срок: до 28.02.2024
Ответственные: Паньло Ю.В.